

Werkwijze ADN / Prolongatie P-views per 1 oktober 2004

1. Nieuwste ADN-bestanden installeren

Downloaden vanaf <http://www.assistent.nl> – menukeuze Download

2. ADN-postbusgegevens invullen

Bestand | Muteren vaste bestanden | Constanten | tabblad ADN

Deze constanten zijn van toepassing op alle kantoren en alle gebruikers !

Koppen	ADN	Valuta	Notas	Telebanking	Afdrukken
--------	-----	--------	-------	-------------	-----------

Locatie ADN-bestanden:

Inbelverbinding: ?

Modemsnelheid:

Gebruikersnummer:

Postbus:

Wachtwoord:

SRV:

PNB:

- **Locatie ADN-bestanden:** geef hier aan waar de adn-bestanden staan. U kunt hier geen gebruik maken van de unc-notering ([\\server\.](#)). U moet dus een schijfletter aanmaken (indien dat niet reeds is gebeurd).
- **Inbelverbinding:** indien een vaste verbinding heeft (kabel of ADSL) of wanneer u verbinding maakt via een centrale server kiest u voor “lokaal netwerk”. In alle andere gevallen kiest u de inbelverbinding waarmee u normaal een internetverbinding maakt.
 - Let op: een proxy-server blokkeert de ADN-koppeling. U moet dus een computer kiezen die zonder proxyserver verbinding maakt met het internet. Die computer moet geschikt zijn om https-sites te benaderen.
- **Gebruikersnummer:** uw gebruikersnaam voor de ADN-Postbus
- **Postbus:** uw ADN-postbus
- **Wachtwoord:** het wachtwoord voor uw postbus, dus NIET voor de A-net inbelverbinding!
- **SRV:** www.abzportal.nl
- **PNB:** 443

3. Vertaaltabellen vullen

Bestand | Muteren vaste bestanden | ADN tabellen | Branches

Bestand | Muteren vaste bestanden | ADN tabellen | Maatschappijen

(Voor toevoegen, kies tabblad 'Bijzonderheden')

4. Status van de postbus ophalen (deze stap mag u ook overslaan)

Bestand | ADN | Ophalen van berichten | Status postbus ophalen

Dan verschijnt in het grote (witte) vak de status van de postbus

```
* 001CONNECT|199907091207|000
```

```
* 001LIJST|199907091207|0000||0
```

- indien u dit ziet staan er geen berichten voor u klaar
- de vetgedrukte cijfers geven de eventuele foutcode aan. Als daar een nummer staat (zoals 4631), kijk dan in het bestand Adn400.err welke fout is opgetreden

```
* 001CONNECT|199907091207|000
```

```
* 001LIJST|199907091207|0000|adn400.lst|0
```

- indien u **adn400.lst** ziet staan er berichten voor u klaar. Hoeveel en welke kunt u zien in het bestand adn400.lst

5. Berichten ophalen

Ophalen van berichten | Nieuwe berichten ophalen

Daarna volgen automatisch de stappen 6 en 7

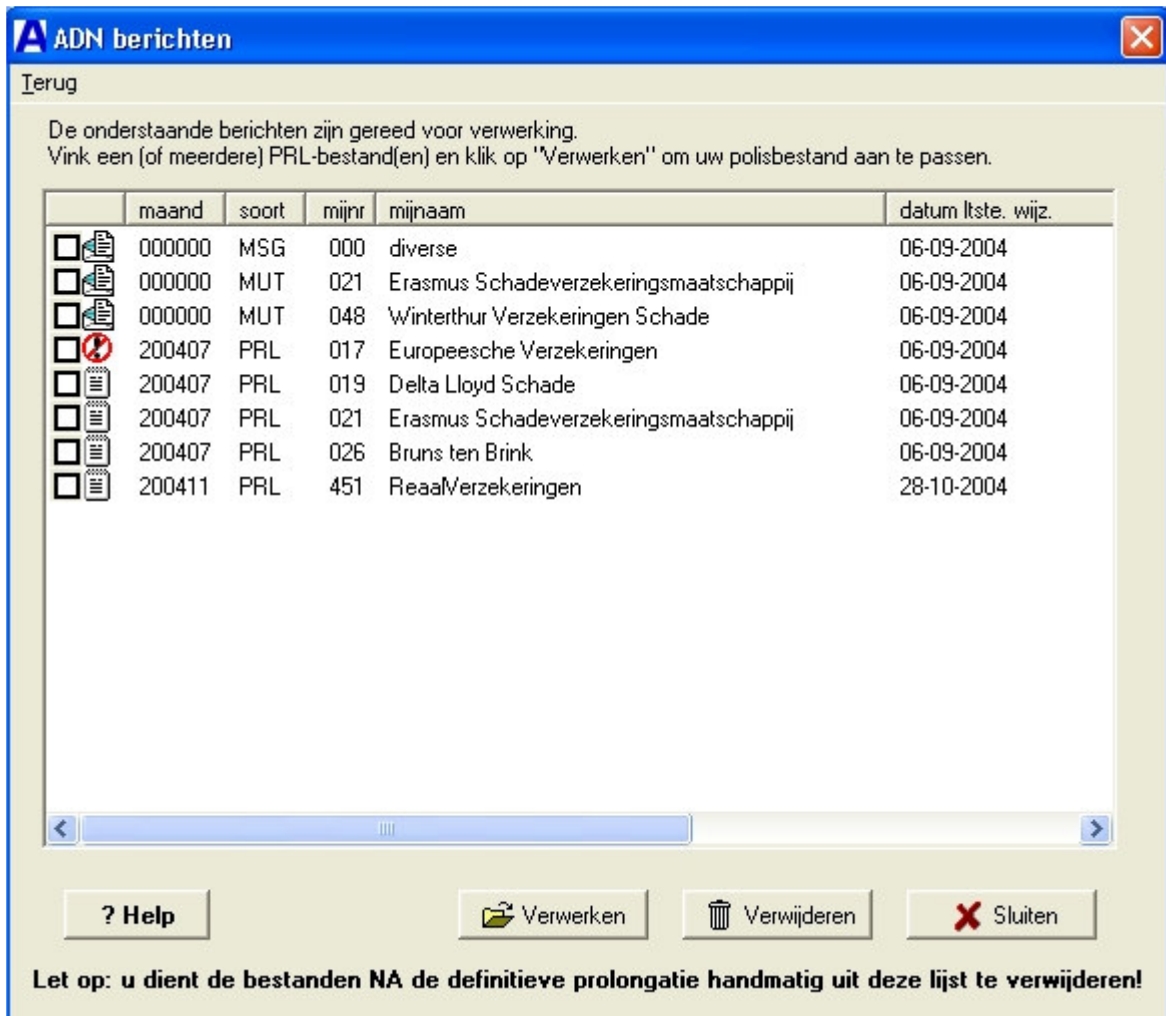
6. Berichten vertalen en bestand bijwerken

U ziet dan een Dos-box waarin de bestanden voorbijkomen die worden vertaald van Edifact-naar Inhouse-formaat (dat laatste mag u weer vergeten). De Dos-box moet u na de vertaling handmatig afsluiten door te klikken op het kruisje rechtsboven. Het kan ook zijn dat uw scherm geheel zwart wordt en daarna automatisch weer terugkeert naar de oorspronkelijke toestand. Dat is afhankelijk van de Windows-instellingen van uw computer.

7. Bestand bijwerken

Verwerk berichten | Bestand aanpassen

U ziet een scherm dat er ongeveer zó uitziet:

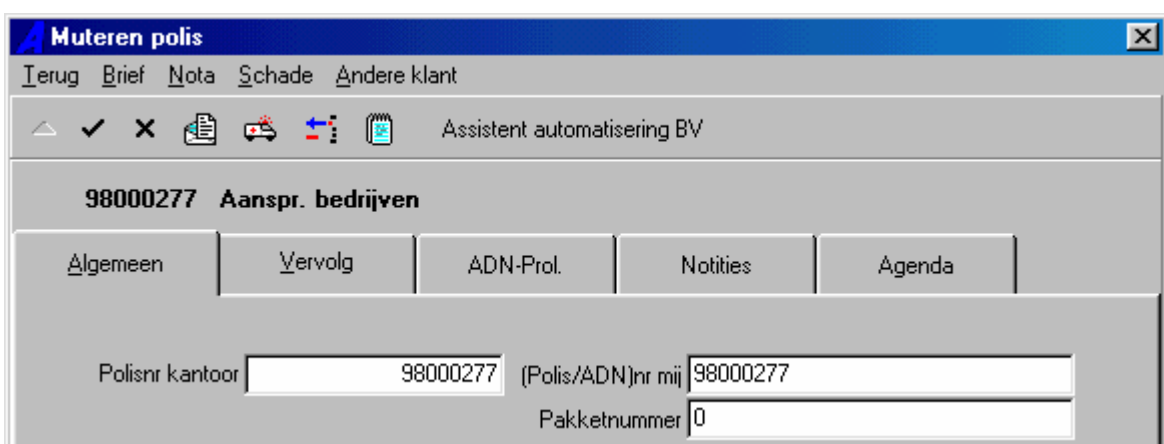


Er zijn MSG-, MUT- en PRL-berichten ontvangen. MSG (message) en MUT (mutatie) kunnen nog niet door Assistent worden verwerkt. U kunt ze inkijken en verwijderen.

Er zijn dus prolongaties ontvangen (PRL). Indien u een verkeersbordje ziet is de prolongatie voor die maatschappij volgens het maatschappijbestand al eerder geboekt. Verzeker uzelf ervan dat u niet dubbel gaat boeken! Selecteer een regel en klik op Verwerken om het polisbestand aan te passen met de ontvangen gegevens.

Er gaat een voortgangsbalk lopen terwijl het polisbestand wordt bijgewerkt. In het grote (witte) vlak verschijnen de geconstateerde verschillen (als die er zijn).

Let op: het systeem zoekt op het **(Polis/ADN)nr mij** zoals dat door u in het polisbestand is ingevuld.



In dit vak is het nummer ingevuld waarnaar het systeem zoekt. Dat nummer moet **exact** gelijk zijn aan het nummer dat door de verzekeraar wordt gehanteerd, dus inclusief alle voorloopnullen e.d. !

De polissen die niet kunnen worden bijgewerkt (omdat het (Polis/ADN)nr mij niet overeen komt) worden achter klantnummer 0 (nul) geplaatst. Klantnummer 0 (ADN-verschillen) moet dus wel aanwezig zijn !

8. Bestand controleren en aanpassen

Ga naar het polisoverzicht van klant 0 en selecteer de eerste polis. Op het tabblad vervolg staat ingevuld bij welke klant de polis hoort. Controleer dan bij de polissen van die klant of bij Polis/ADN-nummer het juiste nummer is ingevuld (→ het nummer dat door ADN is gebruikt !). Pas het nummer zondig aan en verwijder de polis uit het polisoverzicht van klantnummer 0.

Als u dat voor alle polissen van klantnummer 0 heeft gedaan gaat u weer terug naar het ADN scherm.

Herhaal de punten 7 en 8 net zolang tot er geen verschillen meer worden gevonden.

De eerste maanden heeft u natuurlijk veel werk; in de meeste gevallen zal het door u ingevulde polisnummer afwijken van het nummer dat door de maatschappij wordt gehanteerd. Naarmate u vaker heeft geprolongeerd zal de hoeveelheid werk afnemen.

9. Prolongeren

U kunt nu daadwerkelijk gaan prolongeren (nota's maken e.d.).

Bestand | Prolongatie

Het scherm **Prolongatie** verschijnt. Selecteer ADN / P-Views, de betreffende verzekeraar(s) en de periode (oktober 1999 is 199910). Bij soort prolongatie kiest u voor **Proef**.

Klik op OK.

Het systeem selecteert alle polissen waarbij de ADN-velden zijn gevuld en vervaardigt borderellen per maatschappij. De bedragen op de borderellen dienen nu exact gelijk te zijn aan die op de maatschappij-overzichten.

Als dat NIET het geval is moet u handmatig ingrijpen. Traceer het verschil tussen de borderellen en corrigeer de betreffende polis handmatig (Polis muteren, tabblad ADN).

Als alles wel klopt kunt u de prolongatie gaan boeken (Bestand, Prolongatie, Definitief). Zorg ervoor dat alle andere gebruikers uitloggen (en uitgelogd blijven!) en druk de borderellen af. Controleer nogmaals de totalen (het kan immers zijn dat een collega nog nét even snel een polis heeft gewijzigd). Is alles in orde, kies dan voor "Prolongatie verwerken".

Assistent maakt dan alle boekingen aan en past de vervaldagen etc. in uw polisbestand aan.

NB.

We hebben één keer een melding gekregen van een prolongatie die niet goed werd vastgelegd door een storing in het netwerk. Maak daarom voor alle zekerheid vóór u gaat prolongeren een backup van uw gegevens!